

Số: /SNNPTNT-VP

Thái Bình, ngày

tháng 7 năm 2021

V/v tăng cường các biện pháp  
phòng, chống Covid-19.

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 40/CV-BCĐ ngày 17/7/2021 của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 tỉnh, Thông báo số 44/TB-VP ngày 19/7/2021 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Thông báo ý kiến chỉ đạo của đồng chí Nguyễn Khắc Thận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của tỉnh (có bản phô tô gửi kèm), Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện các nội dung sau:

- Phổ biến, tuyên truyền tới cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phòng, đơn vị quản lý đồng thuận, cùng thực hiện nghiêm các chỉ đạo của trung ương, của tỉnh, của Sở về phòng, chống dịch Covid-19; tuyệt đối không chủ quan, lơ là; phải xác định nhiệm vụ phòng, chống dịch là nhiệm vụ trọng tâm hàng đầu của cơ quan, đơn vị. Hạn chế tối đa đi ra tỉnh ngoài đặc biệt là các tỉnh đang có dịch Covid-19; trường hợp cần thiết phải ra khỏi tỉnh thì phải được sự đồng ý của lãnh đạo Sở và khi vào tỉnh Thái Bình phải có kết quả xét nghiệm âm tính bằng phương pháp PCR hoặc xét nghiệm test nhanh kháng nguyên trong vòng 72 giờ, nếu không đảm bảo điều kiện thì không được vào tỉnh, khi vào tỉnh phải thực hiện nghiêm việc khai báo y tế với chính quyền địa phương. Thủ trưởng các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Sở và trước pháp luật nêu để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý vi phạm các quy định trong phòng, chống dịch Covid-19.

- Tiếp tục thực hiện tốt phong trào “Toàn dân tham gia phòng, chống Covid-19”, thực hiện nghiêm việc ký cam kết phòng, chống dịch Covid-19 tại địa phương.

- Đề nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm, chấp hành nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19; đồng thời, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, triệt để sử dụng chữ ký khóa số trong ban hành văn bản, chủ động, linh hoạt, sáng tạo trong thực hiện các công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Nhận Công văn này, đề nghị các phòng, đơn vị triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Mạnh Khương**